

住民票等の請求書（郵送請求用）

千葉県山武郡芝山町長 様

1：請求者

令和 年 月 日

住 所	〒	電話番号	— —
ふりがな 氏 名	Ⓜ	生年月日	明 大 昭 平 令 年 月 日生

2：必要な住民票の住所、世帯主氏名等

住 所	千葉県山武郡芝山町		
世帯主氏名		生年月日	明 大 昭 平 令 年 月 日生
世帯の一部の住民票の 場合に必要の方の氏名		生年月日	明 大 昭 平 令 年 月 日生
請求者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> その他（ ） ※本人または同一世帯以外は委任状などが必要		

3：必要な証明書種類、通数をご記入下さい

	世帯全員	世帯の一人または一部	手数料
住 民 票	通	通	1通 300円
住 民 票 の 除 票	通	通	
記 載 事 項 証 明 書	通	通	
その他（ ）		通	お問合せ下さい

4：続柄、本籍等

住民票、記載事項証明を請求する際に、記載の必要な項目に☑して下さい。お申し出がない場合は省略されます。	<input type="checkbox"/> 世帯主および続柄を記載する <input type="checkbox"/> 筆頭者および本籍を記載する <input type="checkbox"/> 外国人の国籍、在留資格等を記載する
---	--

5：申請理由（使用目的・提出先等該当するものに☑するか、具体的にご記入下さい）

<input type="checkbox"/> 年金の手続き <input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 運転免許証取得 <input type="checkbox"/> その他（ ）
--

※裏面の住民票等の郵送請求方法をご確認下さい。郵送物や記載内容に不足がある場合には証明書が交付出来ない場合がありますのでご注意下さい。下記のチェックリストで不足がないか確認をして下さい。

<input type="checkbox"/> 請求書（この請求書）	<input type="checkbox"/> 手数料（郵便局で購入できる定額小為替）
<input type="checkbox"/> 本人確認書類（運転免許証などの写し）	<input type="checkbox"/> 切手添付の返信用封筒（返信先住所もご記入ください）
（請求の内容によって） <input type="checkbox"/> 委任状、その他資料	

住民票等の郵送請求方法

1：請求に必要なもの（以下のものを同封してご送付下さい。1から4は必ず必要です。）

1	申請書	<ul style="list-style-type: none">・「住民票等の交付請求書（郵送請求用）」の空欄に必要事項を記入して下さい。・ご連絡の取れる電話番号を必ず記入してください。
2	本人確認書類(写し)	<ul style="list-style-type: none">・免許証、写真付き住基カード等の公共機関が発行した写真付き証明書の写し。・お持ちでない方はご相談下さい。
3	手数料分の定額小為替	<ul style="list-style-type: none">・郵便局で購入できる「定額小為替」でお支払いいただきます。・おつりが無いようにしてください。都合によりおつりを切手でお返しする場合があります。・小為替には受取人等の記入は必要ありません。
4	返信用封筒	<ul style="list-style-type: none">・返信先となる請求者の住所氏名を記入して下さい。返信先は請求者の住民票がある自宅住所に限ります。・切手を貼って下さい。定形25g以内84円、50g以内94円です。・速達などを利用される場合は、その必要分も貼り、速達等であることが分かるようにして下さい。・証明書はA4サイズです。封筒のサイズに合わせて折りたたむことになる為、長形3号かそれより大きいものがよいと思われます。
5	委任状など必要に応じて	<ul style="list-style-type: none">・本人または同じ世帯の方以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。親子等の血縁関係がある場合でも別世帯の住民票は、委任状が必要となります。

※不明な点はお問合せ下さい。

2：郵送請求先、お問合せ先

〒289-1692 千葉県山武郡芝山町小池992

芝山町役場 町民税務課戸籍係

電話 0479-77-3911

3：ご注意

偽りその他不正な手段により、住民票等の交付を受けた場合は刑罰（30万円以下の罰金）が科されます。